

Eichberg liegt im St. Galler Rheintal, am Fusse des hohen Hirschberges. Es ist eine kleine aber feine Wohngemeinde, die sich ihren ländlichen Charakter bewahrt hat und wo sich die Einwohner gegenseitig kennen. Die Gemeinde ist geprägt von freundlichen und schmucken Einfamilienhäusern in einer ländlichen Landschaft. Aufgrund der stetig wachsenden Bedürfnisse sowie zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per 01. September 2020 oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Gemeindeverwaltung 30-40%

Ihre Herausforderung:

- In dieser Funktion unterstützen Sie sämtliche Abteilungen der Gemeindeverwaltung.
- Im Bereich Finanzen nehmen Sie Sachbearbeitungsaufgaben wahr.
- Bei den Werken (EW und WV) bewerkstelligen Sie das Abonnementwesen sowie das Inkasso.
- Die Gemeinderatskanzlei unterstützen Sie im administrativen Bereich.
- Sie zeichnen sich zudem für die Organisation von Anlässen verantwortlich.

Ihre Qualitäten und Begabungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, vorzugsweise auf der öffentlichen Verwaltung
- Idealerweise mit Berufserfahrung
- Zahlenflair
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Vielseitigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Freude am Umgang mit Kundinnen und Kunden

Wir bieten:

- Breites und abwechslungsreiches Betätigungsfeld
- Sorgfältige Einführung in den Aufgabebereich
- Selbständiges Arbeiten
- Zeitgemässe Anstellungs- und Arbeitsbedingungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Arbeitsort: 9453 Eichberg

Sind Sie dieser Herausforderung gewachsen?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis am 17. Juli 2020 an die Gemeindeverwaltung Eichberg, Kanzlei, Händlistrasse 11, 9453 Eichberg oder via E-Mail an stefan.althaus@eichberg.ch. Für Auskünfte steht Ihnen der Gemeindepräsident, Alex Arnold, Tel. 071 757 87 70, gerne zur Verfügung.